СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета МАДОУ д/с № 7
(протокол от 26.09.2019 № 15)

УТВЕРЖДАЮ
директор МАДОУ д/с № 7
_____ О.В. Труненкова
(приказ от 25.10.2019 № 130-О/Д)

Положение
о системе оплаты и стимулирования труда работников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей» города Ишима

Тюменская область, г. Ишим

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты и стимулирования труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей" города Ишима (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», на основании постановления администрации города Ишима от 22.12.2014 № 1826 «Об утверждении положения о системе оплаты труда в муниципальных автономных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования города Ишима».

1.2. Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей" города Ишима (далее - образовательное учреждение).

1.3. Система оплаты и стимулирования труда работников образовательного учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Тюменской области, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Расчетный фонд оплаты труда образовательного учреждения (ФОТр) формируется на финансовый год за счет бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, по следующей формуле:

ФОТр = Sбдж + вдхд, где:

Sбдж - объем бюджетных средств;

Вдхд - объем средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.2. Объем бюджетных средств (Sбдж) формируется за счет средств на:

- осуществление присмотра и ухода за детьми, содержания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – услуга на присмотр и уход, содержание детей) – S1;
- на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – образовательная услуга) – S2;
- оказание логопедической помощи – S3;
- повышение заработной платы медицинского персонала – S4

по следующей формуле:

Sбдж = S1 + S2+S3+S4.

2.3. Фонд оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной

деятельности автономного учреждения (за исключением средств, направленных в централизованный фонд).

2.4. Расчетный фонд оплаты труда образовательной организации, сформированный за счет бюджетных средств на услугу по присмотру и уходу, содержанию детей составляет не менее 75% и не более 95% объема бюджетных средств на текущий финансовый год на услугу по присмотру и уходу, содержанию детей (S1).

2.5. Фонд оплаты труда образовательного учреждения, сформированный за счет бюджетных средств на образовательную услугу, составляет не менее 90% и не более 97% объема бюджетных средств на текущий финансовый год на образовательную услугу (S2).

2.6. Фонд оплаты труда образовательного учреждения, сформированный за счет бюджетных средств (ФОТ), состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц):

ФОТ = ФОТб + ФОТст + ФОТсоц.

Объем базовой части (ФОТб) составляет не более 75% фонда оплаты труда образовательного учреждения, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 25% фонда оплаты труда образовательного учреждения, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

2.7. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:

- единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организации, в размере 26 тыс. рублей;

- ежемесячные доплаты работникам образовательного учреждения, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:

а) за ученую степень доктора наук - 4700 рублей в месяц;

б) за ученую степень кандидата наук - 3900 рублей в месяц;

в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей в месяц;

г) за орден СССР или Российской Федерации - 2300 рублей в месяц.

2.8. При формировании социальной части фонда оплаты труда в Учреждении дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и

приравненных к ним местностях;

б) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.9. Базовая часть фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб) состоит из общей части (ФОТоб) и специальной части (ФОТсп).

2.10. Объем общей части (ФОТоб) составляет не менее 70% доли базовой части фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб).

Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 30% доли базовой части фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб).

2.11. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательного учреждения (за исключением стимулирующих выплат), включая:

а) педагогических работников (старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог);

б) административно-управленческий персонал (директор, главный бухгалтер);

в) учебно-вспомогательный персонал (помощник воспитателя, заведующий хозяйством, бухгалтер, документовед);

г) младший обслуживающий персонал (повар, подсобный рабочий, сторож);

д) медицинский персонал (старшая медицинская сестра).

2.12. Директор образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание организации в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

б) доля фонда оплаты труда для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

2.13. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников (ФОТсп) обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

2.14. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, осуществляются с учетом:

а) обеспечения педагогических условий реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС (П);

б) квалификационной категории педагога (А);

в) оказания образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии (Д);

г) оказания образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья (О).

2.15. Повышающие коэффициенты за обеспечение педагогических условий реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС (П) устанавливаются в размере:

а) обеспечение реализации образовательной программы, предусматривающей одновременную организацию нескольких видов детской деятельности и создание ситуации выбора, многообразие форм решения образовательных задач и обеспечение оптимального режима двигательной активности, систематичность обновления предметно-развивающей среды в соответствии с образовательными задачами - 1,10;

б) практическая реализация индивидуальных и/или групповых образовательных маршрутов -1,10;

2.16. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию:

- в случае присвоения высшей квалификационной категории до 1 января 2011 года-1,15,

- в случае присвоения высшей квалификационной категории после 1 января 2011 года - 1,20.

б) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, присвоенную после 1 января 2011 года - 1,10.

в) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, присвоенную до 1 января 2011 года - 1,05.

2.17. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах (Д), устанавливаются в размере:

а) адаптационные группы для детей раннего дошкольного возраста - 1,10;

б) группы выходного дня, в том числе разновозрастные, включающие детей, не посещающих образовательную организацию в режиме «полного дня» -1,10;

в) группы в условиях консультационно-методического пункта, в том числе с выездом в отдалённые территории - 1,10.

2.18. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в вариативных формах (О), устанавливаются в размере:

а) образование детей на дому, в том числе детей-инвалидов -1,15;

б) группы интегрированного пребывания детей, не имеющих отклонений в развитии, и детей с ограниченными возможностями здоровья - 1,15;

в) групповые и/или индивидуальные занятия с детьми и их родителями (законными представителями) в условиях консультационно-методического пункта -1,15.

2.19. Размеры должностных окладов работников образовательного учреждения, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в

соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными правовыми актами образовательного учреждения в трудовых договорах, заключаемых с работниками директором образовательного учреждения.

В должностные оклады педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в сумме 100 рублей.

В случае изменения фонда оплаты труда образовательного учреждения и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

3. Определение размера должностного оклада педагогических работников

3.1. Должностной оклад педагогического работника предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

3.2. Должностной оклад педагогического работника рассчитывается по следующей формуле:

ДОп = Обаз(п) х А х П хДх О, где:

ДОп - должностной оклад педагогического работника;

Обаз(п) - базовый оклад педагогического работника, устанавливаемый руководителем образовательной организации (производимый из фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающие коэффициенты за обеспечение педагогических условий реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;

Д - повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах;

О - повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в вариативных формах.

4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

4.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам образовательного учреждения стимулирующих выплат (премий).

4.2. Стимулирующие выплаты (премии) (за исключением работников административно-управленческого персонала) распределяются комиссией Управляющего совета образовательного учреждения по представлению руководителя образовательного учреждения.

4.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат являются показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательного учреждения:

а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;

б) здоровье и развитие детей;

в) удовлетворенность родителей.

4.4. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат (премий), включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательного учреждения (педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала) определяются настоящим Положением и Положением об Управляющем совете с учетом следующих примерных показателей (приложение).

4.5. Премирование работников осуществляется ежемесячно.

Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, премии выплачиваются пропорционально отработанному времени (за фактически отработанное время).

Фактически отработанное время за период не учитывается в показателе эффективности и результативности деятельности: «Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования».

4.6. Размеры ежемесячных стимулирующих выплат устанавливаются по результатам труда и оценки результативности деятельности всех работников по бальной системе.

4.7. Премирование осуществляется ежемесячно.

4.8. Стоимость одного балла определяется по формуле:

Стоимость одного балла = ФОТст работников: общее количество баллов всех работников за месяц.

4.9. Производится подсчёт стимулирующей части каждого работника образовательного учреждения (стоимость балла умножить на сумму баллов каждого работника).

4.10. Работники образовательного учреждения не предоставляются к премированию в случаях наложения на них дисциплинарного взыскания в отчётном периоде.

5. Оплата труда руководителя образовательной организации

5.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательной организации устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утвержденным приказом Департамента по социальным вопросам администрации города Ишима.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
_____ /Г.А. Новожилова/
(протокол заседания профсоюзного комитета
от «27» 09 2019 г. № 6)

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
(протокол от «02» 10 2019 г. № 3)

Приложение № 1
к Положению о системе оплаты
и стимулирования труда работников МАДОУ д/с № 7

Показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников

Оценочный лист
Старший воспитатель (Педагоги)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями, в том числе участие воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств.	0-1	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Наставничество и сопровождение молодых специалистов.	0-1	
Разработка и реализация индивидуальных программ профессионального роста педагогов в рамках утверждённых форматов повышения квалификации.	0-1	
Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (1 раз в квартал) (не менее 100%).	0-1	
Осуществление работы по поддержки работоспособности официального сайта, наполнение и обновление официального сайта.	0-1	
Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористического защищённости. Общее руководство направлениями деятельности образовательного учреждения в соответствии с уставом, в том числе решение административных, хозяйственных и иных вопросов.	0-5	
Наличие ведомственных знаков отличия и наград Российской Федерации.	0-1	
Работа в рамках психолого-педагогического консилиума	0-1	
Прием (оценка готовности) ДОУ к новому учебному году (август).	0-2	
Организация логопедической и психологической работ.	0-2	
Размер премии в баллах	**0-23**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла в руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Воспитатель (Педагоги)

Показатели эффективности и результативности деятельности	Баллы	
Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.	0-1	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Личный творческий вклад в развитие предметно-пространственной среды (ППРС) в соответствии с организацией образовательного процесса.	0-1	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Отсутствие случаев детского травматизма.	0-1	
Проведение профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей, в том числе и на микроучастке.	0-1	
Наставничество и сопровождение молодых специалистов.	0-1	
Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (1 раз в квартал) (не менее 100%).	0-1	
Участие (выступление, обмен опытом) в работе педагогического совета, проведение консультаций, мастер-классов и т.д.	0-1	
Позитивные результаты участия в профессиональных конкурсных мероприятиях и фестивалей различного уровня, спортивные достижения.	0-1	
Своевременная оплата услуг по уходу, присмотру услуг (не менее 95%).	0-1	
Работа в рамках психолого-педагогического консилиума	0-1	
Наличие ведомственных знаков отличия и наград Российской Федерации.	0-1	
Организация логопедической работы.	0-3	
Размер премии в баллах	**0-21**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист

<u>Музыкальный руководитель</u> (Педагоги, не связанные с учебным процессом)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Проведение системной работы по сохранению здоровья, в том числе реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной, спортивной и здоровьесберегающей направленностей и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (музыкальный руководитель – создание условий и организация оптимальной двигательной активности).	0-1	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация детско-взрослых проектов, участие родителей (законных представителей) в общих, общегородских мероприятиях.	0-3	
Личный творческий вклад в организацию предметно пространственной развивающей среды (ППРС).	0-1	
Отсутствие случаев детского травматизма.	0-1	
Проведение профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей, в том числе и на микроучастке. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия (не менее 90%).	0-1	
Участие (выступление, обмен опытом) в работе педагогического совета, проведение консультаций, мастер-классов и т.д.	0-1	
Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.	0-1	
Позитивные результаты участия в профессиональных конкурсных мероприятиях и фестивалей различного уровня.	0-1	
Размер премии в баллах	**0-11**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист

Педагог-психолог (Педагоги, не связанные с учебным процессом)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (не менее 100%).	0-1	
Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.	0-3	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия (не менее 90%). Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями.	0-1	
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на профессиональный рост в рамках утверждённых форматов повышения квалификации.	0-1	
Позитивные результаты участия в профессиональных конкурсных мероприятиях и фестивалей различного уровня.	0-1	
Участие (выступление, обмен опытом) в работе педагогического совета, проведение консультаций, мастер-классов и т.д.	0-1	
Работа в рамках психолого-педагогического консилиума	0-1	
Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями города.	0-1	
Размер премии в баллах	**0-11**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Учитель-логопед (Педагоги, не связанные с учебным процессом)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Организация межведомственного взаимодействия с учреждениями города.	0-3	
Личный творческий вклад в организацию предметно-пространственной развивающей среды (ППРС)	0-1	
Проведение профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей, в том числе и на микроучастке. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия (не менее 90 %).	0-1	
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на профессиональный рост в рамках утверждённых форматов повышения квалификации.	0-1	
Участие (выступление, обмен опытом) в работе педагогического совета, проведение консультаций, мастер-классов и т.д.	0-1	
Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.	0-1	
Позитивные результаты участия в профессиональных конкурсных мероприятиях и фестивалей различного уровня.	0-1	
Работа с сайтом детского сада.	0-5	
Работа в рамках психолого-педагогического консилиума	0-1	
Размер премии в баллах	**0-16**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Бухгалтер (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов и администрации образовательного учреждения. Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов.	0-1	
Отсутствие обоснованных претензий и жалоб со стороны потребителей услуг, работников образовательного учреждения.	0-1	
Своевременное и качественное оформление документации. Высокий уровень исполнительской дисциплины.	0-1	
Ведение архива, подшивка документов.	0-2	
Выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации, внесение изменений в справочную и нормативную информация, используемую при обработке данных.	0-2	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-1	
Внесение информации в ИС СЗН для передачи в ЕГИССО	0-5	
Размер премии в баллах	**0-13**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Специалист в сфере закупок (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов и администрации образовательного учреждения. Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов.	0-1	
Своевременное и качественное оформление документации. Высокий уровень исполнительской дисциплины.	0-1	
Наполнение автоматизированной информационной системы ИС «Мониторинг цен».	0-5	
Ведение архива, подшивка документов.	0-2	
Выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации, внесение изменений в справочную и нормативную информация, используемую при обработке данных.	0-2	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-1	
Размер премии в баллах	**0-12**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Документовед 0,75 ставки (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных обращений родителей, работников.	0-1	
Организация оптимального документопотока внутри образовательной организации. Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.)	0-2	
Обработка и ведение архива, подшивка документов.	0-2	
Оформление приказов (распоряжений) по движению контингента воспитанников, оформление личных дел принятых на обучение, ведение алфавитной книги воспитанников. Наполнение автоматизированной информационной системы «БАРС. Образование – Электронный Детский сад»	0-5	
Заключение договоров с родителями (законными представителями) в части предоставление дополнительных образовательных услуг.	0-1	
Работа с сотрудниками в удаленных зданиях.	0-2	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-1	
Осуществление работы по поддержки работоспособности официального сайта, наполнение и обновление официального сайта	0-2	
Размер премии в баллах	**0-16**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист

<u>Специалист по охране труда 0,25 ставки</u> (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных обращений родителей, работников.	0-1	
Организация оптимального документопотока внутри образовательной организации. Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.)	0-2	
Обработка и ведение архива, подшивка документов.	0-2	
Работа с сотрудниками в удаленных зданиях.	0-2	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-1	
Размер премии в баллах	**0-8**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Заведующий хозяйством (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных замечаний по работе со стороны контролирующих органов. Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.).	0-1	
Своевременное обеспечение материальными средствами для бесперебойного функционирования учреждения.	0-1	
Выполнение функций кладовщика.	0-3	
Текущий контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим состоянием зданий, сооружений, иного имущества Учреждения в соответствии с требованиями норм и правил безопасности и жизнедеятельности, исправностью освещения, систем отопления.	0-5	
Создание предметно-развивающей среды для организации воспитательно-образовательного процесса, эстетические условия, оформление детского сада, групповых, благоустройство территории.	0-2	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-2	
Размер премии в баллах	**0-14**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Кладовщик (МОП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных замечаний по работе со стороны контролирующих органов. Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.).	0-1	
Своевременное обеспечение материальными средствами для бесперебойного функционирования учреждения.	0-1	
Выполнение функций заведующего хозяйством.	0-3	
Текущий контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим состоянием зданий, сооружений, иного имущества Учреждения в соответствии с требованиями норм и правил безопасности и жизнедеятельности, исправностью освещения, систем отопления.	0-5	
Создание предметно-развивающей среды для организации воспитательно-образовательного процесса, эстетические условия, оформление детского сада, групповых, благоустройство территории.	0-2	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-2	
Размер премии в баллах	**0-14**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист

Старшая медицинская сестра (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.	0-1	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка) (ежемесячно) (не ниже утверждённого показателя).	0-5	
Отсутствие случаев травматизма.	0-1	
Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.). Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов.	0-5	
Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников и(или) воспитанников. Осуществление связи с детской поликлиникой с целью своевременного ознакомления с эпидемиологической обстановкой в городе (при наличии).	0-1	
Ведение учёта, хранения и своевременное пополнение дезинфекционных средств. Составление заявок на медикаменты, инструментарий. Контроль за состоянием и набором медицинских аптечек в помещениях.	0-3	
Работа в программе «Дошкольное питание».	0-5	
Размер премии в баллах	**0-28**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Младший воспитатель (УВП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	Баллы	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Размер премии в баллах	**0-6**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-5**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-5**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист

Машинист по стирке и ремонту спецодежды (МОП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма. Отсутствие чрезвычайных ситуаций.	0-1	
Высокий уровень исполнительской дисциплины. Ведение учетно-отчетной документации. Отсутствие замечаний по результатам проверок.	0-1	
Участие ежедневное в проведении образовательной деятельности (одевание воспитанников, помощь в проведении прогулок и т.д.).	0-1	
Изготовление, мелкий ремонт атрибутов и костюмов для проведения образовательной деятельности, праздников, развлечений и др.	0-3	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Размер премии в баллах	**0-12**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Кастелянша (МОП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма. Отсутствие чрезвычайных ситуаций.	0-1	
Высокий уровень исполнительской дисциплины. Ведение учетно-отчетной документации. Отсутствие замечаний по результатам проверок.	0-1	
Участие ежедневное в проведении образовательной деятельности (одевание воспитанников, помощь в проведении прогулок и т.д.).	0-1	
Изготовление, мелкий ремонт атрибутов и костюмов для проведения образовательной деятельности, праздников, развлечений и др.	0-3	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Размер премии в баллах	**0-12**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Повар (МОП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных обращений родителей.	0-1	
Обеспечение выполнения требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев травматизма.	0-1	
Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.). Отсутствие замечаний по результатам проверок.	0-1	
Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (дошкольные группы: ниже 80% - 0 баллов, от 80% - до 82% - 2 балла, от 83% до 85 % - 4 балла, свыше 86% - 6 баллов).	0-6	
Размер премии в баллах	**0-9**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		

Оценочный лист
Уборщик производственных и служебных помещений (МОП)

Показатели эффективности и результативности деятельности	**Баллы**	
Отсутствие обоснованных обращений родителей. Отсутствие замечаний по результатам проверок.	0-1	
Выполнение требований санитарных правил, пожарной и электробезопасности, охраны труда, отсутствие случаев производственного травматизма.	0-1	
Отсутствие чрезвычайных ситуаций в период работы.	0-1	
Участие ежедневное в проведении образовательной деятельности (одевание воспитанников, помощь в проведении прогулок и т.д.).	0-1	
Размер премии в баллах	**0-4**	
Результативность работы, направленной на достижение показателей качества образования*	**0-30**	
Дополнительная нагрузка (оформление детских игровых участков и т.д.)*	**0-10**	
Стоимость одного балла, руб.		
Примечание		
***Не учитывается фактически отработанное время за период**		