

Протокол № 13
заседания Управляющего совета

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательного-речевого развития детей" города Ишима

30 апреля 2026 г.

г. Ишим

Заседание Управляющего совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного-речевого развития детей» города Ишима (далее – образовательное учреждение) созвано председателем Управляющего совета Уваровой Ириной Александровной.

Председатель
Управляющего совета

Уварова Ирина Александровна, представитель
родителей (законных представителей)
образовательного учреждения

Секретарь
Управляющего совета

Ваземиллер Светлана Анатольевна,
представитель работников образовательного
учреждения

Члены Управляющего
совета

Козлова Вера Сергеевна, представитель
Учредителя

Бороздина Олеся Сергеевна, директор
образовательного учреждения

Михина Юлия Валерьевна, представитель
родителей (законных представителей)
образовательного учреждения

Езикеева Дарья Сергеевна, представитель
родителей (законных представителей)
образовательного учреждения

Балаганская Людмила Ивановна, представитель
работников образовательного учреждения

Приглашенные: нет.
Отсутствуют: нет.

ПОВЕСТКА:

- 1.О подготовке к летней оздоровительной кампании. Организация летней занятости воспитанников.
- 2.О распределении премиального фонда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7

общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей» города Ишима в апреле 2026 года.

*1. О подготовке к летней оздоровительной кампании на 2026 год.
Организация летней занятости воспитанников.*

СЛУШАЛИ: Ваземиллер Светлану Анатольевну, старшего воспитателя.

Светлана Анатольевна сообщила, что в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании проведены работы по обработке территории от клещей, с прогулочных участков демонтировано игровое оборудование не соответствующее требованиям безопасности. До 15 мая планируется покраска и побелка прогулочных веранд. Оформление участков, подключение летнего водопровода.

Организация летней занятости детей осуществляется в соответствии с планом воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 год. Основная цель: Повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через различные виды методической поддержки.
2. Повысить профессиональную компетентность педагогов в организации предметно-развивающей среды в рамках реализации ФОП ДО.
3. Совершенствовать систему мер, способствующих активизации совместной работы педагогического коллектива и родителей по сохранению физического здоровья детей.

Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми реализуются через проектные тематические недели: «Да, здравствуют дети - на всей планете!», «Лето красное – безопасное», «Воинская слава России», «Моя любимая игрушка, сказка», «Юные исследователи», «Моя семья», «Моя малая Родина», «Мир науки – глазами детей» и т. д.

В течение летнего периода планируется продолжение реализации проекта «Голоса поколений», направленного на создание аудиосборника стихов о ВОВ в исполнении детей, родителей и педагогов.

Планируются следующие досуговые мероприятия: Конкурс-развлечение «Я рисую на асфальте», «День защиты детей», «Открытие малых олимпийских игр», «Фестиваль семейного творчества, посвященный Дню семьи, любви и верности», «Зарница».

Других предложений и дополнений не поступало.

ГОЛОСОВАЛИ:

- Бороздина О.С. – «за»
- Козлова В.С. – «за»
- Балаганская Л.И. – «за»
- Ваземиллер С.А. – «за»
- Михина Ю.В. – «за»
- Езикеева Д.С. – «за»
- Уварова И.А. – «за»
- «ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Предложения по подготовке к летней оздоровительной кампании и организации летней занятости воспитанников поддержано всеми членами Управляющего совета единогласно.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить предложения по подготовке к летней оздоровительной кампании и организации летней занятости воспитанников на 2026 год.

2. О распределении премиального фонда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей» города Ишима в апреле 2026 года.

СЛУШАЛИ: Бороздину Олесю Сергеевну, директора.

Олеся Сергеевна представила итоги работы работников образовательного учреждения за апрель 2026 года (приложение № 1). Сумма к распределению составила 340 474,30 рублей, согласно сводной таблице расчетов, общее количество баллов, набранных работниками – 820,42 стоимость одного премиального балла – 415,00 рублей (приложение № 2).

Уварова Ирина Александровна предложила утвердить размер стимулирующих выплат для работников.

Ваземиллер Светлана Анатольевна представила итоги работы работников к премированию из централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников за апрель 2026 года согласно приложению № 3.

Уварова Ирина Александровна представила представление по итогам работы директора к премированию из централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников ДОО за апрель 2026 года (приложение № 3).

Балаганская Людмила Ивановна предложила утвердить распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников.

Других предложений и дополнений не поступало.

ГОЛОСОВАЛИ:

Бороздина О.С. – «за»

Козлова В.С. – «за»

Балаганская Л.И. – «за»

Ваземиллер С.А. – «за»

Михина Ю.В. – «за»

Езикеева Д.С. – «за»

Уварова И.А. – «за»

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - нет

Предложение о распределении премиального фонда поддержано всеми членами Управляющего совета единогласно.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития детей" города Ишима в апреле 2026 года.

1.2. Утвердить представление к премированию из централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников ДОО по итогам работы за апрель 2026 года и направить представление в комиссию по распределению централизованного фонда.

Председатель



И.А. Уварова

Секретарь



С.А. Ваземиллер